



Universidad
Norbert Wiener
Posgrado



CAME
ESCUELA DE FORMACIÓN
Y PERFECCIONAMIENTO DIRECTIVO



**PROGRAMA EN
DESARROLLO DE
COMPETENCIAS DE
LIDERAZGO EN ÉPOCAS
DE CRISIS**

Virtual

Inicio: 5 de Noviembre

LICENCIADOS

por SUNEDU 

DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE LIDERAZGO EN ÉPOCAS DE CRISIS

Este programa te va a permitir desarrollar competencias claves para el liderazgo en épocas de crisis como:

- Autoconocimiento
- Comunicación asertiva
- Inteligencia emocional
- Manejo de conflictos
- Empowerment
- Trabajo en equipo
- Automotivación
- Calidad de servicio
- Gestión del cambio y flexibilidad
- Ejercicio del mando y liderazgo organizacional
- Desarrollo Personal

METODOLOGÍA

MÉTODO DEL CASO

Método eficaz para desarrollar capacidades de análisis, diagnóstico y síntesis frente a los problemas de la organización.



APRENDIZAJE RAZONADO


Método interactivo orientado a perfeccionar la capacidad de pensar y tomar decisiones.



PLANA DOCENTE DE PRIMER NIVEL

Docentes con importante experiencia directiva y gestión de empresas.



A photograph showing two people in business attire sitting at a conference table. They are looking at several documents with charts and graphs. A laptop is also visible on the table.

PLAN DE ESTUDIO

Sesiones

1.a **Presentación del programa y participantes**

2.a **La persona y su aprendizaje continuo en épocas de crisis**

Objetivo: Comprender la naturaleza humana, sus dimensiones y facultades: inteligencia y voluntad, como base para la acción en la empresa, especialmente ante situaciones difíciles.

3.a **Las competencias claves para el liderazgo en épocas de crisis**

Objetivo: Proporcionar un conjunto de tendencias y competencias personales que se requieren para el desempeño organizacional a raíz de los cambios que trae una época de crisis, y plantear cómo fortalecerlas.

4.a **Cómo resolver problemas: Método del caso**

Objetivo: Comprender las variables críticas de los problemas y sus consecuencias para establecer un proceso que permita incrementar la calidad de las decisiones y la acción personal.

5.a **Cómo motivar al equipo de trabajo y el compromiso**

Objetivo: Fortalecer los conceptos sobre motivación como base para la dirección y ejercer una acción efectiva en los colaboradores para fomentar su compromiso y desempeño.

6.a **Cómo planificar el trabajo en el nuevo contexto**

Objetivo: Identificar los métodos y herramientas efectivas para planificar el trabajo del equipo a fin de alcanzar desempeños con eficacia, eficiencia y aprendizaje positivo.

7.a **Cómo desarrollar la capacidad de escucha**

Objetivo: Identificar sus habilidades para la escucha activa y aplicar prácticas efectivas para fortalecerlas.

8.a **Cómo desarrollar la asertividad**

Objetivo: Desarrollar la capacidad para expresar claramente su pensamiento y sentimientos de una manera madura y firme, sin mostrar agresividad y sin quedarse callado (a) cuando tenga que hacerlo.

9.a **Cómo forjar el equilibrio emocional**

Objetivo: Reconocer la importancia del componente emocional y su adecuado dominio en épocas de crisis para mejorar el desempeño personal y la calidad de las decisiones e interacciones con los demás.

10.a **Cómo gestionar conflictos con eficacia**

Objetivo: Aplicar criterios y prácticas efectivas que permitan prevenir y atender exitosamente situaciones de conflicto.

11.a **Cómo otorgar delegación/empowerment**

Objetivo: Desarrollar habilidades para delegar eficazmente, promoviendo el crecimiento de los integrantes del equipo, su autonomía y confianza.

12.a **Cómo dar y recibir retroalimentación**

Objetivo: Descubrir el valor de la retroalimentación para ayudar al crecimiento y desarrollo de las personas, y proponer prácticas adecuadas para su implementación.

13.a **Competencias y actitudes para el servicio: interno y externo**

Objetivo: Comprender y mejorar las cualidades y actitudes para dirigir a otras personas con el objetivo de brindar alta calidad de servicio a clientes internos y externos.

- 14.a** **Cómo orientar al equipo con visión de servicio**
Objetivo: Aplicar criterios y una metodología eficaz para hacer del trabajo en equipo una disciplina que debe adecuarse a los nuevos procesos y medios de la organización.
- 15.a** **Cómo desarrollar y consolidar equipos de trabajo de alto rendimiento en entornos complejos**
Objetivo: Descubrir alternativas útiles para conducir equipos en escenarios diversos y adecuarse a ellos sin perder eficacia.
- 16.a** **Cómo inculcar valores y principios en la organización**
Objetivo: Describir el componente ético en la acción directiva y su importancia en la generación de un ambiente productivo y de confianza.
- 17.a** **Cómo fortalecer el liderazgo personal**
Objetivo: Identificar los atributos y competencias propias de quien dirige estableciendo las condiciones necesarias para alcanzar un liderazgo auténtico.
- 18.a** **Cómo administrar los procesos de cambio en la organización**
Objetivo: Identificar estrategias eficaces, a nivel área o departamento para implementar los cambios que requiere la empresa de manera consistente y flexible con una dirección adecuada de las personas.
- 19.a** **Taller aplicativo**
Aplicación práctica de conceptos y herramientas para mejora de la dirección de personas y el trabajo en equipo en nuevos contextos.
- 20.a** **Cómo planificar el propio desarrollo personal**
Objetivo: Reconocer la necesidad de crecimiento personal y profesional para elevar su desempeño y el de los miembros de su equipo de trabajo.
- 21.a** **Empresa – Familia (con esposas (os))**
Reflexionar acerca de la relación entre el trabajo y la vida en familia, descubriendo criterios para contribuir a una convivencia armónica

A horizontal banner at the top of the page features silhouettes of seven professionals in business attire. Overlaid on these silhouettes are various digital graphics, including bar charts, line graphs, and circular data visualizations, all in shades of blue and white. The background is a light, textured blue.

PLANA DOCENTE

Lucio Lescano Duncan

MBA - Máster en Administración de Empresas por la Universidad del Pacífico. Doctor por la Universidad de Navarra - España, en Gobierno y Cultura de Organizaciones. Director General de CAME.

Enrique Reyes Villafana

Ingeniero Electrónico por la Universidad Ricardo Palma-Perú. Máster en Dirección de Empresas por la Universidad de Piura. Gerente de Logística en SANNA.

Javier Díaz Rosemberg

Ingeniero Mecánico por la Universidad Católica. Máster en Dirección de Empresas por la Universidad de Piura. Programa de Desarrollo de Competencias Directivas de la Escuela de Dirección - PAD-UDEP. Gerente General de Productos Industrial ARTI.

Carmen Rosa Pachas Orihuela

Licenciada en Ciencias Administrativas-Contabilidad por la Universidad Católica. Máster en Dirección de Empresas por el PAD, Universidad de Piura. Egresada de Maestría en Educación-UNIFE. Doctorado en Humanidades de la Universidad de Piura. Ha sido docente colaboradora de Gobierno de Personas en el PAD-Udep en Programas de Maestría y Empresarios.

César Brenis Verástegui

Maestría en Gestión Estratégica Empresarial por la Universidad San Juan Bautista. Consultor en Capacitación y Mejora de Procesos de Toyota del Perú. Ha sido Gerente de Administración y Recursos Humanos de Toyota del Perú.

Alberto Celis Tormo

Licenciado en Administración de Empresas por la Universidad San Martín de Porres. Diplomado en Gobierno de Organizaciones por CAME-Universidad de Piura. Gerente Nacional de Ventas en Carsa, y Gerente Comercial de Paz Centenario Global.

Juan Francisco Gómez de la Torre

Ingeniero Comercial por la Universidad de Tarapacá - Chile. Máster en Dirección de Empresas por la Universidad de Piura. Ha sido Gerente de Gestión Comercial y de Personas en Pacífico Peruano Suiza - Compañía de Seguros. Gerente de Gestión y Desarrollo Humano de Oeschle.

Yanny Villalobos Corrales

Máster en Dirección de Empresas por la Universidad de Piura. Ha sido Asesora de OEFA, MINEDU, SUNEDU y Ministerio de la Producción. Asesora del Ministerio de Cultura.

Eloy Carrión Sebastiani

Ingeniero Industrial por la Universidad de Piura. Máster en Dirección de Empresas por la Universidad de Piura - UDEP. Ha sido Gerente de Banca Personal – Empresa, Banco Financiero del Perú, Gerente Comercial Telefónica Multimedia, Gerente Comercial Cementos Pacasmayo, Gerente General en Promotores Eléctricos – PROMELSA.

Ricardo Gálvez Ñ.

Licenciado en Economía por la Universidad Católica. Diplomado en Competencias de Gestión en CAME. Bachiller en Ciencias Sociales con mención en Economía en la Universidad Católica. Ha sido funcionario en la Gerencia de Fiscalización de Sunat.

Emilio Ginocchio Escudero

Ingeniero Industrial por la Universidad de Piura. Maestría en Dirección Estratégica por la Universidad de León, España. Especialización en Gestión Empresarial por la Universidad Politécnica de Cataluña, España. Veinte años de experiencia en diferentes cargos ejecutivos en la Cia. Unión de Cervecerías Peruanas Backus y Johnston.

Ursula Sialer

Licenciada en Administración de Empresas por la Universidad de Lima. Diplomado en Perfeccionamiento de Competencias Directivas en CAME-Universidad de Piura. Ha sido Jefe de Servicio al Cliente, Jefe de Marketing y de Imagen Institucional de la Clínica San Felipe. Ha sido Gerente de RRHH del Colegio San Jorge, Miraflores.

Julio Camones Jara

Ingeniero Mecánico por la Universidad Nacional de Ingeniería-UNI. Diplomado en Competencias Directivas en CAME. Ex Pdte. de la Asociación de Becarios-Japón Kenshu Kio Kay. Ha sido Gerente de Posventa de Maquinarias S.A. Presidente de la Asociación de Egresados de CAME-ASECAM. Director de Programa en CAME.

Freddy Chávez Pereira

Máster en Teoría y Práctica Educativa, Universidad de Piura. Máster en Dirección de Centros Educativos por el Centro Universitario Villanueva, Universidad Complutense, Madrid. Ha sido Director Nacional de Capacitación de Editorial Tercer Milenio. Ha sido Sub-director de Colegio Algarrobos. Director Regional de Colegios Peruanos-Innova School.

*Los profesores para cada sesión son elegidos de esta lista, según requerimiento del Programa.



DETALLES DEL PROGRAMA



DIRIGIDO A

Ejecutivos que se desempeñan en el nivel intermedio de la organización y cuentan con cargo jerárquico de jefe o equivalente, con personal a cargo.



MODALIDAD

Virtual
(Plataforma Blackboard)



HORARIO

Jueves 6:00 p.m. a 10:00 p.m.



CERTIFICACIÓN

Programa en Desarrollo de Competencias de Liderazgo en Épocas de Crisis.



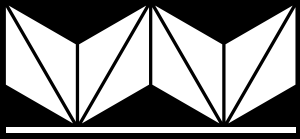
DURACIÓN

15 semanas



INVERSIÓN

Inversión total	S/ 2,700
Inscripción	S/ 300
Cuotas (04)	S/ 600



**Universidad
Norbert Wiener
Posgrado**



CAME
ESCUELA DE FORMACIÓN
Y PERFECCIONAMIENTO DIRECTIVO

Informes e inscripciones

Patricia Horna

 960 146 286

patricia.horna@uwiener.edu.pe

posgrado.uwiener.edu.pe

